文化市场行政处罚流程图

**绘制单位:天津市文化市场行政执法总队 流程图类型：A类**

群众举报 填写 文化市场举报处理单

其它部门移送

上级部门交办

现场检查发现

是否需要立案

现场检查发现违法行为 下达责令改正通知书

现场取证，形成现场检查（勘验）笔录、下达调查询问通知书

采取“抽样取证、证据先行登记保存（7天时限）、查封扣押（30天时限）”等措施，应填写“抽样取证凭证、证据先行登记保存通知书、查封（扣押）决定书”。采取后两种取证措施，应在事后补办批准手续，填写审批表

 否

是否需要处罚

 否 是

询问当事人及有关人员，收集相关证据材料 制作调查询问笔录

此阶段取证采取“抽样取证、证据先行登记保存、查封扣押”等措施，应填写“抽样取证凭证、证据先行登记保存通知书、查封（扣押）决定书”。采取后两种取证措施，应在事先履行报批手续，填写审批表

需要送鉴定的，应填写鉴定书 需要延长证据先行保存和查封扣押时间（可延长30天）的，应填写证据先行登记保存处理告知书和查封（扣押）处理告知书

责令改正

依简易程序处罚

制作当场处罚决定书

办案人员调查取证

填写立案审批表提出立案理由

报行政机关负责人审查、批准

调查终结 制作调查终结审批表，提出拟处理意见报行政机关负责人审批

依法不予行政处罚的,由行政机关负责人签批,做出不予行政处罚的决定并结案.

依法是否应当给予行政处罚

依法应移送有关部门处理的，填写案件移送单

否

是

是否属于重大行政处罚

组织集体讨论，形成决议 制作集体讨论笔录

 是

制作并下达《行政处罚事先告知书》，告知当事人行政处罚的理由、事实和依据，告知当事人有陈诉申辩的权利,符合听证条件的应同时告知有要求听证的权利,取得送达回证。

下达行政处罚听证通知书，组织听证会,并在召开会议前七天通知当事人会议的时间、地点及其他事项

是

符合听证条件的当事人,是否提出听证要求

 否

是

 是

 是

否

否

否

法院执行完毕

按《行政强执法》要求，申请法院强制执行

在限期内是否执行处罚决定

制作结案报告,经行政机关负责人批准结案

依据复议或法院判决结果,做出相应决定

下达行政处罚履行催告书

当事人在诉期内是否提出复议或提起行政诉讼

处罚决定是否执行完毕(要求整改的应附整改情况复核报告)

下达《行政处罚决定书》，告知当事人处罚的事实、理由及依据，告知其应享有的诉权，取得送达回证

是

否

听取当事人陈诉申辩意见，并对当事人提出的事实、理由和新的证据进行核实，制作《陈诉申辩情况审批表》，提出拟处理意见，报行政机关负责人审批，作出行政处罚决定。

重新进行集体讨论，并做出新的决定

是否需要改变原拟处理决定

召开听证会，做好行政处罚听证笔录，形成行政处罚听证意见书，提出处理意见